

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองไฮ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

๑. ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resources Management)

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ จัดสรร	ผลการเบิกจ่าย	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน
๑.	โครงการอบรมกฎหมายและอำนาจหน้าที่ของสมาชิกสภา อบต.หนองไฮ	๒๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	บรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการ ผู้เข้าร่วม ๒๒ คน ผู้เข้าร่วมอบรมมีความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานกิจการสภา	๑๖ - ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๖
๒.	โครงการฝึกอบรมการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน ใน อบต.หนองไฮ	๓๐,๐๐๐		“ยังไม่ดำเนินการ”	“ยังไม่ดำเนินการ”

๑. ข้อมูลผู้เข้ารับการฝึกอบรม / พัฒนาทรัพยากรบุคคล

โครงการ/กิจกรรม	จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม
๑. การอบรมกฎหมายและอำนาจหน้าที่ของสมาชิก ฯ ตามพระราชบัญญัติ ฯ เมื่อวันที่ ๑๖-๑๗ มี.ค. ๒๕๖๖ ณ โรงแรมพีรตารีเวอร์วิว ตำบลโขงเจียม อำเภอกัน เจียม จังหวัดอุบลราชธานี	๒๒ คน
๒. การอบรมโครงการฝึกอบรมการส่งเสริมคุณธรรม ฯ ตามพระราชบัญญัติ ฯ	ไม่ได้ดำเนินการ

๒. ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

ประเภทตำแหน่ง	จำนวนบุคลากร(คน)
บริหารท้องถิ่น	๒
อำนวยการท้องถิ่น	๔
วิชาการ	๑๔
ทั่วไป	๕
พนักงานจ้าง	๒๗
รวม	๕๒

๓. ปัญหา/อุปสรรค

๔. ข้อเสนอแนะ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไฮ โทร. ๐-๔๕๔๕-๓๗๐๓

ที่ อบ ๙๐๘๐๑ / ๓๓๔

วันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานการฝึกอบรมตามโครงการอบรมกฎหมายและอำนาจหน้าที่ของสมาชิกสภา อบต.หนองไฮ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไฮ ผ่าน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

เรื่องเดิม

ตามที่ งานกิจการสภา สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไฮ ได้ดำเนินการโครงการอบรมกฎหมายและอำนาจหน้าที่ของสมาชิกสภา อบต.หนองไฮ ซึ่งมีกำหนดการในการดำเนินโครงการ ในวันที่ ๑๖-๑๗ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมพีรดาวิเวอร์วิว โขงเจียม อำเภอโขงเจียม จังหวัดอุบลราชธานี ซึ่งการจัดทำโครงการฯ ดังกล่าวได้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี แล้วนั้น บัดนี้ ได้สิ้นสุดการดำเนินการตามโครงการฯ จึงได้จัดทำรายงานการฝึกอบรมตามโครงการฯ ซึ่งนำไปใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ของตนเองได้อย่างถูกต้อง และพัฒนาในการปฏิบัติงานให้การบริการประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ทั้งนี้เพื่อเป็นการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๑๐ ความว่า สำหรับผู้เข้ารับการ ฝึกอบรมหรือผู้สังเกตการณ์ที่เข้ารับการฝึกอบรม ให้จัดทำรายงานผลการเข้ารับการฝึกอบรมเสนอผู้มีอำนาจ อนุมัติ ภายใน ๖๐ วัน นับตั้งแต่วันเดินทางกลับจากการฝึกอบรม และ ข้อ ๑๑ ให้มีการประเมินผลการฝึกอบรม และรายงานต่อผู้บริหารท้องถิ่นที่จัดการฝึกอบรม ภายในหกสิบวันนับแต่วันที่สิ้นสุดการฝึกอบรม

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไฮ จึงขอรายงานการฝึกอบรมตามโครงการอบรมกฎหมายและอำนาจหน้าที่ของสมาชิกสภา อบต.หนองไฮ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(นายพลิชฐ์ วิทยาขาว)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไฮ.....

(ลงชื่อ)

(นายพลิชฐ์ วิทยาขาว)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไฮ.....

(ลงชื่อ)

(นายคำปุ่น บุญสาส์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไฮ

รายงานประเมินผลโครงการอบรมกฎหมายและ

อำนาจหน้าที่ของสมาชิกสภา อบต.หนองไฮ

ในวันที่ ๑๖-๑๗ มีนาคม ๒๕๖๖

ณ โรงแรมพีรดาวิเวอร์วิว โฮงเจียม อำเภอโขงเจียม จังหวัดอุบลราชธานี

๑. ที่มาของการจัดโครงการฝึกอบรม

คณะผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และบุคลากรภาครัฐเป็นผู้ที่มีบทบาทสำคัญและเป็นกลไกหลักของประเทศในการให้บริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น ทั้งยังมีหน้าที่รับผิดชอบสำคัญในอันที่จะบำบัดทุกข์บำรุงสุข และสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีให้แก่ประชาชนในท้องถิ่น โดยให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาลและท้องถิ่น

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองไฮ จึงได้จัดทำโครงการอบรมกฎหมายและอำนาจหน้าที่ของสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไฮ เพื่อให้ความรู้ด้านระเบียบกฎหมายท้องถิ่น คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไฮ เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรมีความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับต่าง ๆ ในการปฏิบัติงาน ได้อย่างถูกต้องตามหลักนิติธรรม อันจะนำพาองค์กรมุ่งไปสู่ความเจริญก้าวหน้ามากยิ่งขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานกิจการสภา
๒. เพื่อเสริมสร้างความสามัคคีและความสัมพันธ์อันดีระหว่างคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานจ้าง และเจ้าหน้าที่ในส่วนที่เกี่ยวข้อง
๓. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมนำความรู้ที่ได้จากการอบรม นำไปใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ของตนเองได้อย่างถูกต้อง และพัฒนาในการปฏิบัติงานให้บริการประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล

๓. เป้าหมาย

๑. คณะผู้บริหารท้องถิ่น	จำนวน	๒ คน
๒. สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไฮ	จำนวน	๑๑ คน
๓. พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง	จำนวน	๙ คน
รวม จำนวน		๒๒ คน

๔. สถานที่ดำเนินการ และระยะเวลาดำเนินการ

- การจัดฝึกอบรม ณ โรงแรมพีรดาวิเวอร์วิว โฮงเจียม อำเภอโขงเจียม จังหวัดอุบลราชธานี
- ระยะเวลา ๑๖ - ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๖

.../๕. วิธีดำเนินการ

๕. วิธีดำเนินการ

๑. ขออนุมัติโครงการต่อผู้บริหาร และทำคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบโครงการในแต่ละกิจกรรม

๒. จัดทำหนังสือประสานวิทยากรให้ความรู้ตามหลักสูตร

๓. ขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อดำเนินโครงการ

๔. ดำเนินการจัดฝึกอบรมตามโครงการ ประเมินผลก่อนและหลังดำเนินโครงการและรายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหารทราบ

๖. งบประมาณ

จากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ รายการ ค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมกฎหมายและอำนาจหน้าที่ของสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไฮ ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.-บาท (-สองหมื่นบาทถ้วน-) โอนเพิ่ม ครั้งที่ ๕ ลงวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ จำนวน ๓๐,๐๐๐.-บาท (-สามหมื่นบาทถ้วน-) งบประมาณดำเนินงาน จำนวน ๕๐,๐๐๐.-บาท รายละเอียดค่าใช้จ่ายงบประมาณดังนี้

ลำดับ	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	อ้างอิง ตาม ระเบียบฯ	หมายเหตุ
๑	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๒๒ คน ๆ ละ ๓๕ บาท วันที่ ๑๖ มี.ค.๒๕๖๖ เช้า/บ่าย วันที่ ๑๗ มี.ค.๒๕๖๖ เข้า(๒๒x๓๕x๓ = ๒,๓๑๐ บาท)	๒,๓๑๐	ข้อ ๑๒ (๑๑)	ตามบัญชีหมายเลข ๑ การฝึกอบรมประเภท ข ฝึกในประเทศ ไม่เกิน ๕๐ บาท/คน/ครั้งวัน
๒	ค่าสมนาคุณวิทยากร จำนวน ๑ คน (ข) ๖ ชม. ๆ ละ ๖๐๐ บาท = ๓,๖๐๐ บาท	๓,๖๐๐	ข้อ ๑๒ (๑๒)	ข้อ ๑๒ (๒) (ข) ให้ได้รับค่าสมนาคุณ ไม่เกิน ชม.ละ ๖๐๐ บาท
๓	ค่าอาหาร (จัดครบทุกมื้อ) วันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๒๒ คน ๆ ละ ๘๐๐ บาท/วัน/คน	๑๗,๖๐๐	ข้อ ๑๒ (๑๓)	ตามบัญชีหมายเลข ๑ การฝึกอบรม ประเภท ข ในประเทศ จัดครบทุกมื้อ ไม่เกิน ๘๐๐ บาท/วัน/คน
๔	ค่าที่พัก ห้องพักร่วม ๔ ห้อง ๆ ละ ๑,๐๐๐ บาท ห้องพักคู่ ๖ ห้อง ๆ ละ ๑,๓๐๐ บาท	๑๑,๘๐๐	ข้อ ๑๒ (๑ ๔)	เบิกเท่าที่จ่ายจริง
๕	ค่าห้องประชุม	๔,๑๕๐	ข้อ ๑๒ (๑๖)	เบิกเท่าที่จ่ายจริง
๖	ค่ายานพาหนะ ๒ คัน ๆ ละ ๕,๐๐๐ บาท	๑๐,๐๐๐	ข้อ ๑๒ (๑๕)	เบิกเท่าที่จ่ายจริง
๗	ค่าป้ายโครงการ ๑.๕ x ๒.๔ เมตร จำนวน ๑ ป้าย	๕๕๐	ข้อ ๑๒ (๑๖)	เบิกเท่าที่จ่ายจริง
รวมเป็นเงิน (-ห้าหมื่นบาทถ้วน-)		๕๐,๐๐๐		

.../๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจเพิ่มทักษะต่อหลักการและแนวทางปฏิบัติตามระเบียบ อำนาจหน้าที่ กฎหมาย หนังสือสั่งการ เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่อันเกี่ยวกับการประชุมสภาท้องถิ่น
๒. ผู้เข้ารับการอบรมมีความสามัคคีและความสัมพันธ์อันดีระหว่างคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และเจ้าหน้าที่ในส่วนที่เกี่ยวข้อง
๓. ผู้เข้ารับการอบรมนำความรู้ที่ได้จากการอบรม นำไปใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ของตนเองได้อย่างถูกต้อง และพัฒนาในการปฏิบัติงานให้การบริการประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ
๔. การประเมินผล ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ (ร้อยละตามแบบประเมินความพึงพอใจ)
 - ประเมินผลการฝึกอบรมใน ๒ ส่วน คือ ประเมินผลการเรียนรู้ก่อนการฝึกอบรมและประเมินผลการเรียนรู้หลังจากการฝึกอบรม รวมทั้งประเมินพฤติกรรมและปฏิกิริยาของผู้เข้ารับการฝึกอบรม โดยการใช้แบบสอบถาม เข้าร่วมโครงการฯ
 - ด้านความรู้ ความเข้าใจในหัวข้อ เรื่องต่างๆ ที่บรรจุในการจัดโครงการอบรมและผลการทดสอบ การเข้ารับการอบรมและหลังการอบรม รวมทั้งแบบประเมินความพึงพอใจก่อน ผลการประเมินดังนี้

ที่	ความคิดเห็น	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑.	ท่านมีความรู้ความเข้าใจเรื่องกฎหมายและอำนาจหน้าที่ของสมาชิกก่อนการอบรมครั้งนี้	๙.๐๙	๙.๐๙	๖๓.๖๔	๙.๐๙	๙.๐๙
๒.	ท่านมีความต้องการในการเข้ารับการอบรม	๒๗.๒๗	๕๐.๐๐	๒๒.๗๓	-	-
๓.	ปัญหาและอุปสรรค ในพื้นที่รับผิดชอบของท่าน	๑๓.๖๔	๓๖.๓๖	๔๕.๔๕	๔.๕๕	-
๔.	ท่านมีปัญหาด้านกฎหมายในการปฏิบัติงาน	๑๓.๖๔	๓๖.๓๖	๔๕.๔๕	๔.๕๕	-
๕.	ความสามารถในการประสานงานกับประชาชนในพื้นที่	๔.๕๕	๙.๐๙	๔๐.๙๑	-	-
๖.	ท่านมีความเข้าใจความเข้าใจ เกี่ยวกับงานกิจการสภา	๙.๐๙	๒๒.๗๓	๕๙.๐๙	๔.๕๕	๔.๕๕
๗.	ความคาดหวัง ความรู้จากการเข้ารับการอบรมในครั้งนี้	๒๗.๒๗	๕๐.๐๐	๒๒.๗๓	-	-

- ด้านความรู้ ความเข้าใจในหัวข้อ เรื่องต่างๆ ที่บรรจุในการจัดโครงการอบรมและผลการทดสอบการเข้ารับการอบรมและหลังการอบรม รวมทั้งแบบประเมินความพึงพอใจหลังการฝึกอบรม ผลการประเมินดังนี้

ที่	ความคิดเห็น	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑.	ท่านมีความรู้ความเข้าใจเรื่องกฎหมายและอำนาจหน้าที่ของสมาชิกหลังการอบรมครั้งนี้	๑๓.๖๔	๖๘.๑๗	๑๓.๖๔	๔.๕๕	-
๒.	ท่านมีความต้องการในการเข้ารับการอบรม	๑๓.๖๔	๔๐.๙๑	๔๐.๙๑	๔.๕๕	-
๓.	สถานที่ในการจัดอบรมมีความเหมาะสม	๒๒.๗๓	๕๙.๐๙	๑๘.๑๘	-	-
๔.	ทักษะและการถ่ายทอดความรู้ของวิทยากรมีความชัดเจน	๓๑.๘๒	๕๙.๐๙	๙.๐๙	-	-
๕.	การอบรมมีเนื้อหาสอดคล้องตรงกับวัตถุประสงค์ของ โครงการ	๔๐.๙๑	๕๐.๐๐	๙.๐๙	-	-
๖.	เนื้อหาสาระที่ได้จากการอบรมเป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงาน	๔๐.๙๑	๕๐.๐๐	๙.๐๙	-	-
๗.	เนื้อหาของการอบรมตรงกับความต้องการและความ สนใจของท่าน	๔๐.๙๑	๔๕.๔๕	๑๓.๖๔	-	-
๘.	ท่านมีความพึงพอใจในการอบรมในครั้งนี้	๒๗.๒๗	๖๓.๖๔	๙.๐๙	-	-

ภาพบรรยากาศทั่วไป

โครงการอบรมกฎหมายและอำนาจหน้าที่ของสมาชิกสภา อบต.หนองไฮ

ในวันที่ ๑๖-๑๗ มีนาคม ๒๕๖๖

ณ โรงแรมพีรดาวิเวอร์วิว โขงเจียม อำเภอโขงเจียม จังหวัดอุบลราชธานี



ประธานในพิธีเปิด โดย นายอุดมศักดิ์ นวลศิริ ตำแหน่งนายอำเภอโขงเจียม



รับฟังการบรรยาย

- บรรยายหัวข้อกฎหมาย/ระเบียบ และหนังสือที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการสภา
โดย นายจรชัย วัฒนาประยูร อดีตรองผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง/ผู้เชี่ยวชาญ
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

