



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไฮ

เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๗

.....

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง ข้อ ๒๖ การโอนงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ดังนั้น เพื่อให้การโอนงบประมาณเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๓๒ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองไฮ จึงขอประกาศการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๗ เพื่อให้ประชาชนทราบ และสามารถขอดูหรือสอบถามเพิ่มเติมได้ที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองไฮ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไฮ หมู่ที่ ๑ ตำบลหนองไฮ อำเภอสำโรง จังหวัดอุบลราชธานี โทรศัพท์ ๐๔๕-๒๕๒๘๕๕ หรือเว็บไซต์หน่วยงาน www.nhonghai.go.th

จึงขอประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(ลงชื่อ)

(นายคำปุ่น บุญสาลี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไฮ

บัญชีโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

อนุมัติเมื่อวันที่ ๓ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองไฮ อำเภอสำโรง จังหวัดอุบลราชธานี
โอนครั้งที่ ๗ /๒๕๖๔

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-)จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณ รายจ่าย
โอนเพิ่ม แผนงาน การศึกษา	งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	ดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่นๆ	๑. ค่าลงทะเบียนในการ ฝึกอบรม เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม กรณีที่ต้องการบริหารส่วน ตำบลหนองไฮไม่ได้เป็น หน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่ง เจ้าหน้าที่ขององค์การ บริหารส่วนตำบลหนองไฮ เข้าร่วมการฝึกอบรมกับ หน่วยงานอื่น	๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๕,๕๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐(+)	๔๕,๕๐๐.๐๐	งบประมาณที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอ
โอนลด แผนงาน การศึกษา	งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	ดำเนินงาน	เงินเดือน พนักงาน	๑. เงินเดือนพนักงาน เพื่อ จ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงิน เลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล สังกัดกองการศึกษาฯ ข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา สังกัดกอง การศึกษา จำนวน ๘ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน	๒,๕๑๓,๘๘๐.๐๐	๑,๕๘๒,๐๘๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐(-)	๑,๕๕๒,๐๘๐.๐๐	มีงบประมาณเพียงพอ สำหรับการดำเนินการ

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-)จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณ รายจ่าย
โอนเพิ่ม แผนงาน การศึกษา	บริหารทั่วไป เกี่ยวกับ การศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่นๆ	๒) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ไปราชการ เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการในราชอาณาจักร หรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับ อนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ	๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๗,๗๒๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐(+)	๓๗,๗๒๐.๐๐	งบประมาณที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอ
โอนลด แผนงาน การศึกษา	งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	ดำเนินงาน	เงินเดือน พนักงาน	๒. เงินเดือนพนักงาน เพื่อ จ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงิน เลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล สังกัดกองการศึกษาฯ ข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา สังกัดกอง การศึกษา จำนวน ๘ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน	๒,๕๑๓,๘๘๐.๐๐	๑,๕๕๒,๐๘๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐(-)	๑,๕๓๒,๐๘๐.๐๐	มีงบประมาณเพียงพอ สำหรับการดำเนินการ
โอนเพิ่ม แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงาน ทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่นๆ	๑) ค่าลงทะเบียนในการ ฝึกอบรม เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม กรณีที่ต้องจัดการบริหารส่วน ตำบลหนองไฮไม่ได้เป็น หน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่ง เจ้าหน้าที่ขององค์การ บริหารส่วนตำบลหนองไฮ เข้าร่วมการฝึกอบรมกับ หน่วยงานอื่น	๔๐,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐(+)	๑๐๑,๐๐๐.๐๐	งบประมาณที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอ

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-)จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการ โอนเงิน งบประมาณ รายจ่าย
โอนลด งานควบคุม ภายในและ ตรวจสอบ ภายใน	งานควบคุม ภายในและ ตรวจสอบ ภายใน	งบบุคลากร	เงินเดือน พนักงาน	๑. เงินเดือนพนักงาน เพื่อ จ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงิน เลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล สังกัดสำนักปลัด จำนวน ๑๒ เดือน	๑๘๐,๗๒๐.๐๐	๑๘๐,๗๒๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐(-)	๘๐,๗๒๐.๐๐	มีงบประมาณ เพียงพอสำหรับการ ดำเนินการ
โอนเพิ่ม แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงาน ทั่วไป	ดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่นๆ	๒) ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชอาณาจักรหรือการ เดินทางไปราชการ ต่างประเทศชั่วคราว เพื่อ จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการใน ราชอาณาจักรหรือการ เดินทางไปราชการ ต่างประเทศชั่วคราว ให้แก่ เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้ เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ	๔๐,๐๐๐.๐๐	๑๕,๕๐๒.๐๐	๓๗,๐๐๐.๐๐(+)	๕๒,๕๐๒.๐๐	งบประมาณที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอ
โอนลด แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงาน ทั่วไป	งบบุคลากร	ค่าตอบแทน ประธานสภา/ รองประธานสภา /สมาชิกสภา องค์การบริหาร ส่วนตำบล/ เลขานุการสภา	๓) เลขาธิการสภา อบต.	๑๑๕,๙๒๐.๐๐	๙๕,๙๒๐.๐๐	๓๗,๐๐๐.๐๐(-)	๕๘,๙๒๐.๐๐	มีงบประมาณ เพียงพอสำหรับการ ดำเนินการ

๑. หัวหน้าหน่วยงาน สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองไฮ เจ้าของงบประมาณที่ขอโอน
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไฮ
ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖

(ลงชื่อ)
(นายปวิช ลุนพันธ์)
หัวหน้าสำนักปลัด

วันที่

(ลงชื่อ)
(นางสาวอรอนงค์ ไชยรินทร์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่

๒. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

๓. เจ้าหน้าที่งบประมาณ
ความเห็น
.....
.....

(ลงชื่อ)
(นางสาวจิรัชยา คงบรรทิพย์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

วันที่

๔. การอนุมัติ

๔.๑ ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

(ลงชื่อ)

(นายคำปุ่น บุญสาส์)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไฮ

วันที่

๔.๒ สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... สมัยที่ ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.
หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.
ตามหนังสือ (ถ้ามี)

๕. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....-.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง